

Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/d)

(5675)

📍 Standort: Jena 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Gehaltsspektrum: 17 - 19 Euro pro Stunde 📅
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Für eines unserer namhaften Kundenunternehmen suchen wir ab sofort einen **Kaufmännischen Sachbearbeiter (m/w/d)** in Vollzeit.

Ihre Aufgaben:

- **Angebotserstellung:** Ausarbeitung und Verwaltung von nationalen und internationalen Angeboten.
- **Kundenkoordination:** Bearbeitung eingehender Anfragen und Weiterleitung an die zuständigen Sales Manager.
- **Vertriebsunterstützung:** Abwicklung und Pflege von Geschäftsvorgängen sowie Verwaltung der Stammdaten.
- **Fristenmanagement:** Überwachung von Angebotsfristen und Sicherstellung termingerechter Abgaben.
- **Eventmanagement:** Mitwirkung bei der Organisation von internen Veranstaltungen, Messen und Schulungen.

Fachliche Anforderungen

- **Qualifikation:** Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung oder Studium im kaufmännischen Bereich, z.B. als Kaufmann für Büromanagement, Industriekaufmann, Betriebswirt, Bachelor of Arts (B.A.) in Betriebswirtschaftslehre (m/w/d) oder vergleichbar.
- **Berufserfahrung:** Erste Erfahrungen im Vertriebsinnendienst oder in einer vergleichbaren Position.
- **Technische Fähigkeiten:** Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen, Kenntnisse in SAP von Vorteil.
- **Persönliche Stärken:** Ausgeprägtes Organisationstalent, Kommunikationsfähigkeit und eine kreative Denkweise.
- **Sprachkenntnisse:** Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse.

Ihre Vorteile bei uns:

- Tarifgarantie gemäß iGZ-DGB Tarifvertrag mit transparenten und **höheren Löhnen**, kontinuierlicher Erhöhung des Entgelts, Flexibilität durch ein **Arbeitszeitkonto** sowie tariflich garantiertem **Weihnachts- und Urlaubsgeld** und bis zu **30 Tage Jahresurlaub**
- Kundenspezifische und übertarifliche **Zulagen**
- Profitieren Sie von attraktiven **Mitarbeitererrabatten** bei mehr als 800 namenhaften Marken wie z.B. Apple, adidas, Sixt u.v.m.
- Attraktives **Prämiensystem** mit bis zu 300 € **Bonuszahlung**
- Betriebliches **Gesundheitsmanagement** sowie **Weiterbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen** durch unsere GeAT Akademie

Interessiert?

Bewerben Sie sich jetzt. Wir freuen uns auf Sie!

Profitieren Sie von 25 Jahren Erfahrung in der Personaldienstleistung! Nutzen Sie jetzt Ihre Chance und starten Sie gemeinsam mit uns in Ihre berufliche Zukunft!

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden nicht berücksichtigte Bewerbungen bzw. gespeicherte Daten unter Wahrung des Datenschutzes ordnungsgemäß vernichtet.

Kontakt Daten für Stellenanzeige

GeAT AG Jena

Fischergasse 10

07743 Jena

03641 62120

jena@geat.info

Abteilung(en): Indeed - hard to staff

Tarifvertrag: iGZ-DGB Tarifwerk