

Projektmanager - Auftragsbearbeitung (m/w/d)

(6209)

 Standort: Jena  Anstellungsart(en): Vollzeit  Gehaltsspektrum: 26,57 - 29,00 Euro pro Stunde  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Für eines unserer namhaften Kundenunternehmen suchen wir ab sofort einen versierten **Projektmanager für die technische Auftragsbearbeitung (m/w/d)** in Vollzeit, perspektivisch auch zur direkten Personalvermittlung.

Ihre Aufgaben:

- **Projektmanagement:** Verantwortung für die komplette Abwicklung technischer Projekte von der Auftragserfassung bis zur finalen Kundenabnahme.
- **Koordination:** Sicherstellung der Einhaltung von Meilensteinen bezüglich Kosten, Qualität und Zeitrahmen.
- **Ressourcenplanung:** Optimierung und Steuerung der personellen und materiellen Ressourcen zur erfolgreichen Umsetzung der Aufträge.
- **Dokumentation:** Erstellung und Pflege projektspezifischer Unterlagen und Kalkulationen in Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen.
- **Kommunikation:** Enge Abstimmung mit internen Abteilungen und externen Partnern, um einen reibungslosen Projektablauf zu gewährleisten.

Sie bringen mit:

- **Ausbildung/Studium:** Abgeschlossenes Studium im Bereich Maschinenbau, Produktionstechnik, Wirtschaftsingenieurwesen oder eine vergleichbare technische Ausbildung.
- **Berufserfahrung:** Relevante Berufserfahrung im Projektmanagement, idealerweise in der Fertigungsindustrie.
- **Technisches Verständnis:** Hohe Affinität zu technischen Prozessen und Interesse an Produktionsabläufen.
- **Arbeitsweise:** Strukturierte, zielorientierte Arbeitsweise mit einer ausgeprägten Fähigkeit zur Problemlösung und zur Umsetzung komplexer Aufgaben.
- **Teamfähigkeit:** Organisationstalent, Kommunikationsstärke und Fähigkeit zur interdisziplinären Zusammenarbeit.
- **IT-Kenntnisse:** Sicherer Umgang mit MS Project und anderen gängigen IT-Tools.
- **Sprachkenntnisse:** Gute Englischkenntnisse zur Kommunikation mit internationalen Partnern und Kunden.

Ihre Vorteile bei uns:

- Tarifgarantie gemäß iGZ-DGB Tarifvertrag mit transparenten und **höheren Löhnen**, kontinuierlicher Erhöhung des Entgelts, Flexibilität durch ein **Arbeitszeitkonto** sowie tariflich garantiertem **Weihnachts- und Urlaubsgeld** und bis zu **30 Tage Jahresurlaub**
- Kundenspezifische und übertarifliche **Zulagen**
- Profitieren Sie von attraktiven **Mitarbeiterrabatten** bei mehr als 800 namenhaften Marken wie z.B. Apple, adidas, Sixt u.v.m.
- Attraktives **Prämiensystem** mit bis zu 300 € **Bonuszahlung**
- Betriebliches **Gesundheitsmanagement** sowie **Weiterbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen** durch unsere GeAT Akademie

Interessiert?

Bewerben Sie sich jetzt. Wir freuen uns auf Sie!

Profitieren Sie von 30 Jahren Erfahrung in der Personaldienstleistung! Nutzen Sie jetzt Ihre Chance und starten Sie gemeinsam

mit uns in Ihre berufliche Zukunft!

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden nicht berücksichtigte Bewerbungen bzw. gespeicherte Daten unter Wahrung des Datenschutzes ordnungsgemäß vernichtet.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

GeAT Jena

Fischergasse 10

07743 Jena

03641 62120

jena@geat.info

Tarifvertrag: iGZ-DGB Tarifwerk

[Impressum](#)