Empfangsmitarbeiter - Rezeption (m/w/d)

(6443)

Standort: Gotha | Anstellungsart(en): Vollzeit | Gehaltsspektrum: 14,53 - 16,21 Euro pro Stunde | Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Für eines unserer namhaften Kundenunternehmen suchen wir ab sofort eine **Empfangskraft für die Rezeption (m/w/d)** in Vollzeit.

Ihre Aufgaben:

- **Gästeempfang und Betreuung:** Persönlicher Ansprechpartner bei Ankunft, während des Aufenthalts und beim Check-out.
- **Administrative Abläufe:** Übernahme klassischer Aufgaben an der Rezeption wie Telefonzentrale, E-Mail-Bearbeitung, Reservierungsannahme und Datenpflege.
- **Kommunikationsschnittstelle:** Koordination zwischen Gästen, Team und den unterschiedlichen Hotelbereichen für einen reibungslosen Ablauf.
- **Informationsweitergabe:** Weiterleitung aktueller Informationen über Angebote, Veranstaltungen oder Änderungen im Haus an Gäste und Kollegen.
- **Repräsentation:** Präsentation des Hauses mit Professionalität, Herzlichkeit und einem Gespür für Gastzufriedenheit.

Sie bringen mit:

- **Hotelerfahrung oder Neugier:** Berufserfahrung von Vorteil – alternativ Begeisterung für die Hotellerie und Motivation, Neues zu lernen.
- **Organisatorisches Geschick:** Sicherer Umgang mit wechselnden Aufgaben und der Fähigkeit, auch in lebhaften Momenten den Überblick zu behalten.
- **Sprachliche Sicherheit:** Gute Kenntnisse in Deutsch und Englisch, um mit internationalen Gästen souverän zu kommunizieren.
- **Teamorientierung:** Bereitschaft zur engen Zusammenarbeit mit Kolleginnen und Kollegen sowie Verantwortungsgefühl im gemeinsamen Tun.
- **Persönlicher Auftritt:** Gepflegtes Erscheinungsbild, offene Ausstrahlung und Freude am direkten Kontakt mit Menschen.

Ihre Vorteile bei uns:

- Tarifgarantie gemäß iGZ-DGB Tarifvertrag mit transparenten und **höheren Löhnen**, kontinuierlicher Erhöhung des Entgelts, Flexibilität durch ein **Arbeitszeitkonto** sowie tariflich garantiertem **Weihnachts- und Urlaubsgeld** und bis zu **30 Tage Jahresurlaub**
- Kundenspezifische und übertarifliche **Zulagen**
- Profitieren Sie von attraktiven **Mitarbeiterrabatten** bei mehr als 800 namenhaften Marken wie z.B. Apple, adidas, Sixt u.v.m.
- Attraktives **Prämiensystem** mit bis zu 300 € **Bonuszahlung**
- Betriebliches **Gesundheitsmanagement** sowie **Weiterbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen** durch unsere GeAT Akademie

Interessiert?

Bewerben Sie sich jetzt. Wir freuen uns auf Sie!

Profitieren Sie von 30 Jahren Erfahrung in der Personaldienstleistung! Nutzen Sie jetzt Ihre Chance und starten Sie gemeinsam mit uns in Ihre berufliche Zukunft!

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden nicht berücksichtigte Bewerbungen bzw. gespeicherte Daten unter Wahrung des Datenschutzes ordnungsgemäß vernichtet.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

GeAT Erfurt

Juri-Gagarin-Ring 152

99084 Erfurt

0361 6635820

erfurt@geat.info

Tarifvertrag: iGZ-DGB-Tarifwerk

Impressum