

Teamleiter - Projekteinkauf (m/w/d)

(6783)

Standort: Nordhausen Anstellungsart(en): Vollzeit Gehaltsspektrum: 4200 - 4800 Euro pro Monat
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Für eines unserer namhaften Kundenunternehmen suchen wir ab sofort einen **Teamleiter im Projekteinkauf (m/w/d)** in Vollzeit, perspektivisch auch zur direkten Personalvermittlung.

Ihre Aufgaben:

- **Führung und Entwicklung:** Leitung des Teams Projekteinkauf, Förderung einer offenen Kommunikations- und Feedbackkultur.
- **Strategische Verantwortung:** Umsetzung der Einkaufsstrategie in enger Abstimmung mit der Einkaufsleitung und der Geschäftsführung.
- **Einkaufsmanagement:** Übernahme einer eigenen Warengruppe im strategischen Einkauf von Produktionsmaterial sowie Verantwortung für Kosten, Effizienz und Ergebnisqualität.
- **Lieferantenmanagement:** Auswahl, Bewertung und Auditierung von Lieferanten, Aufbau und Pflege langfristiger Partnerschaften im internationalen Beschaffungsmarkt.
- **Verhandlungsführung:** Planung und Durchführung von Vertrags- und Konditionsverhandlungen sowie Entwicklung und Umsetzung von Kostensenkungsprogrammen.
- **Prozessoptimierung:** Weiterentwicklung bestehender Einkaufsprozesse, Sicherstellung der Einhaltung relevanter Managementsysteme, Kennzahlen und gesetzlicher Vorgaben.
- **Koordination:** Sicherstellung reibungsloser bereichsübergreifender Abläufe sowie Ansprechpartner für dezentrale Produktionseinheiten bei Eskalationen oder Leistungsstörungen.

Sie bringen mit:

- **Ausbildung oder Studium:** Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. als Industriekaufmann, Groß- und Außenhandelskaufmann (m/w/d), oder ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches bzw. technisches Studium.
- **Berufserfahrung:** Mehrjährige Erfahrung im strategischen oder Projekteinkauf, idealerweise in einem industriellen Umfeld, sowie erste Führungserfahrung.
- **Fachkenntnisse:** Sicherer Umgang mit Lieferantenaudits, Vertragsverhandlungen und internationalen Beschaffungsmärkten.
- **Sprachkenntnisse:** Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- **Persönlichkeit:** Strukturierte, eigenverantwortliche und lösungsorientierte Arbeitsweise kombiniert mit Durchsetzungsvermögen, Organisationstalent und Kommunikationsstärke.
- **Führungsqualität:** Motivierende und teamorientierte Führungspersönlichkeit mit Blick für Effizienz, Qualität und Zusammenarbeit.

Ihre Vorteile bei uns:

- Familiäre Unternehmenskultur, **kollegiales** Miteinander und flache Hierarchien
- **Zukunftssicherer** Arbeitsplatz mit abwechslungsreichen Aufgaben und Entwicklungsmöglichkeiten.
- Tarifgarantie gemäß DGB/GVP-Tarifwerk mit transparenten und **höheren Löhnen**, kontinuierlicher Erhöhung des Entgelts, Flexibilität durch ein **Arbeitszeitkonto** sowie tariflich garantiertem **Weihnachts- und Urlaubsgeld** und bis zu **30 Tage Jahresurlaub**
- Kundenspezifische und übertarifliche **Zulagen**
- Profitieren Sie von attraktiven **Mitarbeiterrabatten** bei mehr als 800 namhaften Marken wie z.B. Apple, adidas, Sixt u.v.m.

- Attraktives **Prämiensystem** mit bis zu 300 € **Bonuszahlung**
- Kostenfreie Parkplätze und gute Verkehrsanbindung
- Betriebliches **Gesundheitsmanagement** sowie **Weiterbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen** durch unsere GeAT Akademie

Interessiert?

Bewerben Sie sich jetzt. Wir freuen uns auf Sie!

Profitieren Sie von 30 Jahren Erfahrung in der Personaldienstleistung! Nutzen Sie jetzt Ihre Chance und starten Sie gemeinsam mit uns in Ihre berufliche Zukunft!

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden nicht berücksichtigte Bewerbungen bzw. gespeicherte Daten unter Wahrung des Datenschutzes ordnungsgemäß vernichtet.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

GeAT Nordhausen

Grimmeallee 10 A

99734 Nordhausen

03631 60600

nordhausen@geat.info

Tarifvertrag: DGB/GVP-Tarifwerk

[Impressum](#)