Immobilienkaufmann (m/w/d)

(6060)

Standort: Weimar | Anstellungsart(en): Vollzeit | Gehaltsspektrum: 2800 - 3600 Euro pro Monat | Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Für eines unserer namhaften Kundenunternehmen suchen wir ab sofort einen **Immobilienkaufmann / Immobilienverwalter (m/w/d)** in Vollzeit zur direkten Personalvermittlung.

Ihre Aufgaben:

- **Kaufmännische und technische Verwaltung:** Verantwortung für die ganzheitliche Betreuung von Handelsimmobilien.
- **Instandhaltung und Modernisierung:** Organisation, Überwachung und Steuerung von Instandhaltungsmaßnahmen sowie kleineren Umbauprojekten.
- **Ausschreibungen und Angebotsmanagement:** Erstellen von Ausschreibungen, Einholen und Vergleichen von Angeboten für Dienstleistungen und Bauleistungen.
- **Vertrags- und Rechnungsmanagement:** Erstellen, Verwalten und Prüfen von Verträgen sowie Kontrolle und Freigabe von Rechnungen.
- **Kommunikation und Koordination:** Ansprechpartner für Mieter, externe Dienstleister und Behörden in allen verwaltungstechnischen sowie operativen Fragen.
- **Objektbesichtigungen und Baustellenkontrollen:** Regelmäßige Bereisung der betreuten Immobilien und Bauprojekte zur Qualitätskontrolle.

Sie bringen mit:

- **Kaufmännische Qualifikation:** Abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkaufmann, Fachwirt für Immobilien (m/w/d), ein Studium in den Bereichen Wirtschaftswissenschaften, Immobilienwirtschaft, Facility Management oder vergleichbare Qualifikationen / Berufserfahrungen.
- **Strukturierte und eigenständige Arbeitsweise:** Fähigkeit, komplexe Aufgaben zu organisieren und Prozesse effizient zu steuern.
- **Kommunikationsstärke und Verhandlungsgeschick:** Sicheres Auftreten in der Zusammenarbeit mit Dienstleistern, Mietern und Partnern.
- **IT-Affinität:** Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel, sowie Erfahrung mit branchenspezifischer Software von Vorteil.
- **Flexibilität und Reisebereitschaft:** Bereitschaft zu regelmäßigen Objektbesichtigungen und Baustellenkontrollen.

Ihre Vorteile:

- **Individuelle Weiterentwicklung:** Teilnahme an Fachseminaren, Schulungen und Teambuilding-Workshops.
- **Attraktive Zusatzleistungen:** Monetäre Sonderzahlungen und weitere Benefits.
- **Modernes Arbeitsumfeld:** Ergonomische Arbeitsplätze, moderne IT-Ausstattung und digitale Prozesse.
- **Gute Erreichbarkeit und kostenfreie Parkplätze:** Komfortable Rahmenbedingungen für den Arbeitsalltag.
- **Langfristige Perspektive:** Sichere Anstellung in einem wachsenden Unternehmen mit spannenden Entwicklungsmöglichkeiten.

Interessiert?

Bewerben Sie sich jetzt. Wir freuen uns auf Sie!

Profitieren Sie von 30 Jahren Erfahrung in der Personaldienstleistung! Nutzen Sie jetzt Ihre Chance und starten Sie gemeinsam mit uns in Ihre berufliche Zukunft!

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden nicht berücksichtigte Bewerbungen bzw. gespeicherte Daten unter Wahrung des Datenschutzes ordnungsgemäß vernichtet.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

GeAT Erfurt

Juri-Gagarin-Ring 152

99084 Erfurt

0361 6635820

erfurt@geat.info